



Für die BBS Papenb.Tech.+Wirtsch. suchen wir ab 01.08.2026 eine

Verwaltungskraft (w/m/d) an berufsbildenden Schulen

Schule:	BBS Papenb.Tech.+Wirtsch. (72825) Fahnenweg 31-39 26871 Papenburg
Stellennummer:	15789
Bewerbungsfrist:	05.06.2026
Voraussichtlicher Einstellungstermin:	01.08.2026
Befristungsart:	unbefristet
Tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit:	20,000
Teilzeiteignung:	Keine Angabe
Arbeitszeit laut Arbeitsvertrag:	20,000
Zugeordnet zur Entgeltgruppe:	EG 10

Beschreibung der Aufgaben:

Personalmanagement:

Erstellung und Überwachung der Personalbedarfsplanung
Stellenausschreibungen, Einstellungsverfahren für lehrendes und nicht lehrendes Personal
Stellenbewirtschaftung, Personalsachbearbeitung, Umsetzung aktueller Rechtsvorschriften

Finanzmanagement:

Darstellung und Überwachung der Landesmittel
Mitwirkung bei der Erstellung und Umsetzung des Finanzmanagementkonzepts
Budgetbewirtschaftung und -controlling
Abrechnung von Reisekosten nach der NRKVO

Beschreibung der Anforderungen:

Fachliches Anforderungsprofil:

Gesucht werden Bewerber*innen mit der Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung „Allgemeine Dienste“; der 2. Angestelltenprüfung, ein Bachelor-Studium „Öffentliche Verwaltung“ oder ein vergleichbares Studium. Ggfs. auch Bewerber*innen mit einer abgeschlossenen Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten bzw. der 1. Angestelltenprüfung oder eine vergleichbare Ausbildung in einem ähnlichen Berufsfeld.



Persönliches Anforderungsprofil:

Wünschenswert sind Grundkenntnisse im Beamten- und Tarifrecht, sowie praktische Erfahrungen in der Personalbewirtschaftung und Kenntnisse im Haushaltsrecht. EDV-Kenntnisse, insbesondere in den Office-Standardpaketen sind erforderlich.

Wir suchen eine zuverlässige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, die die Fähigkeit zum selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten besitzt. Darüber hinaus erwarten wir ein hohes Maß an Empathie sowie Kontakt-, Kommunikations-, Team- und Kooperationsfähigkeit.

Besondere Hinweise:

Ansprechpartnerin bzw.
Ansprechpartner für die
Schule:

Merle Pasligh
E-Mail: merle.pasligh@bbs-papenburg.eu
Telefon: +49 04961 891325
Mobil:

Ansprechpartnerin bzw.
Ansprechpartner für das
RLSB:

E-Mail:
Telefon:
Mobil: