



Für die OBS Lachendorf suchen wir ab 01.08.2026 eine

**Pädagogische Fachkraft (w/m/d) für außerunterrichtliche und unterrichtsbegleitende Tätigkeiten**

Schule:	OBS Lachendorf (42705) Südfeld 2 und 6 29331 Lachendorf
Stellenummer:	15767
Bewerbungsfrist:	02.06.2026
Voraussichtlicher Einstellungstermin:	01.08.2026
Befristungsart:	unbefristet
Tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit:	23,147
Teilzeiteignung:	Nein
Arbeitszeit laut Arbeitsvertrag:	19,900
Zugeordnet zur Entgeltgruppe:	S 8a

**Beschreibung der Aufgaben:**

An der OBS Lachendorf, Südfeld 2, 29331 Lachendorf, sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt **drei** Arbeitsplätze für

**eine/n pädagogische/n Mitarbeiter / Mitarbeiterin (m/w/d) für unterrichtsbegleitende Tätigkeiten und außerunterrichtliche Angebote**

mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 19,9 Stunden, zuzüglich  
Ferienzeitregelung (insgesamt 23,147 Stunden) unbefristet zu besetzen.

Diese Arbeitsplätze sind nicht weiter teilzeitgeeignet.

**Aufgaben:**

- Beaufsichtigung Lernender, während diese hauptsächlich mit digitalem Material arbeiten
- Unterstützung bei digitalen Unterrichtsphasen
- Unterstützung bei der Erstellung und Bereitstellung von digitalem und analogem Material
- Zusammenarbeit mit Lehrkräften und der Verwaltung

Beschreibung der Anforderungen:



### **Anforderungsprofil:**

Idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/r Erzieher/in oder eine gleichwertige Ausbildung, mindestens aber über eine pädagogische Grundhaltung, die die Vielfalt wertschätzt. Freude an der Arbeit mit Schülerinnen und Schülern, Verlässlichkeit und Teamfähigkeit setzen wir voraus.

### **Vergütung:**

Der Arbeitsplatz wird der Entgeltgruppe S 8a TV-L zugeordnet. Sofern Sie allerdings nicht über eine Ausbildung als staatlich anerkannter Erzieher/ Erzieherin verfügen, erfüllen Sie nicht die persönlichen Voraussetzungen dieser Eingruppierung und werden daher in S 4 TV-L eingruppiert. Die Eingruppierung ist somit abhängig von Ihren persönlichen und fachlichen Voraussetzungen.

### **Hinweise:**

Das Land Niedersachsen strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des NGG in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Daher sind Bewerbungen von Männern besonders gewünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen oder Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichen Gewicht entgegenstehen. Schwerbehinderten oder diesen gleichgestellten Menschen wird empfohlen, zur Wahrung ihrer Interessen eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung anzuzeigen. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Personen mit Zuwanderungsgeschichte werden ausdrücklich begrüßt.

Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verarbeitet, der Schulleitung sowie den Gremien zur Verfügung gestellt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Grundsätze vernichtet. Informationen gemäß Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) darüber, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, erhalten Sie unter <https://www.rlsb.de/jobs-karriere/schulen-studienseminare/dsgvo>.

**Das Bewerbungsverfahren erfolgt ausschließlich elektronisch über das Portal EiS-Online-NileP.** Für die Abgabe einer Bewerbung sind v. a. Angaben zu Ihren persönlichen Daten und zu den von Ihnen erworbenen Qualifikationen erforderlich. Außerdem werden für die Bearbeitung Ihrer Bewerbung folgende Nachweise benötigt:

- Ausbildungszeugnis (als Nachweis der Qualifikation)
- Lebenslauf
- ggf. Arbeitszeugnisse
- ggf. Fortbildungsnachweise
- ggf. Nachweise zu sonstigen Zusatzqualifikationen
- ggf. Nachweis über Gleichstellung / Schwerbehinderung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Besondere Hinweise:



**Regionales Landesamt  
für Schule und Bildung**

EiS-Online-NileP – Bewerbungsplattform für  
nichtlehrendes Personal im niedersächsischen Schuldienst

Ansprechpartnerin bzw.  
Ansprechpartner für die  
Schule:

Sandra Beckermann  
E-Mail: sekretariat@oberschule-lachendorf.de  
Telefon: +495145 1211  
Mobil:

Ansprechpartnerin bzw.  
Ansprechpartner für das  
RLSB:

Jennifer Decker  
E-Mail: jennifer.decker@rlsb-lg.niedersachsen.de  
Telefon: +494131 152731  
Mobil: