



Für die GS Albert Schweitzer suchen wir ab 01.09.2024 eine

**Pädagogische Mitarbeiterin / pädagogischer Mitarbeiter als Fachkraft (w/m/d) für
unterrichtsbegleitende Tätigkeiten im Rahmen der Inklusion an öffentlichen Schulen**

Schule:	GS Albert Schweitzer (32037) Rubensstraße 21 31515 Wunstorf
Stellenummer:	13754
Bewerbungsfrist:	18.08.2024
Voraussichtlicher Einstellungstermin:	01.09.2024
Befristungsart:	unbefristet
Tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit:	34,895
Teilzeiteignung:	Ja
Arbeitszeit laut Arbeitsvertrag:	30,000
Zugeordnet zur Entgeltgruppe:	S 8b

Beschreibung der Aufgaben:

An der Albert- Schweitzer- Schule, Rubensstraße 21 in 31515 Wunstorf ist zum
nächstmöglichen Zeitpunkt ein Arbeitsplatz in Teilzeit im Umfang von 30,00
Stunden/Woche

mit einer Fachkraft für unterrichtsbegleitende Tätigkeiten (w/m/d)
im Rahmen der Inklusion an öffentlichen Schulen
unbefristet zu besetzen.

Ihre Aufgaben sind u. a.:

- Übernahme von Teilaufgaben während des Unterrichts unter Verantwortung der Lehrkraft, Mitwirkung im Übungsbereich sowie einzel- und gruppenunterrichtliche Maßnahmen nach Anleitung der Lehrkraft
- Individuelle Hilfestellung für die SuS während des Unterrichtstages
- Betreuung der SuS vor und nach dem Unterricht
- Teilnahme an Konferenzen, Dienstbesprechungen, Teambesprechungen
- Mitwirkung bei der Planung von und Teilnahme an schulischen Veranstaltungen
- Betreuung von und Begleitung bei Praktika
- Beteiligung an der Elternarbeit



- Mitwirkung bei der Erstellung von Berichten, Gutachten, Zeugnissen.

Eine Veränderung oder Erweiterung der dem Arbeitsplatz zugewiesenen Aufgaben bleibt vorbehalten.

Beschreibung der Anforderungen:

Erwartet wird eine abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte Erzieherin/staatlich anerkannter Erzieher oder als staatlich anerkannte Heilerziehungspflegerin/staatlich anerkannter Heilerziehungspfleger oder eine gleichwertige Ausbildung.

Der Arbeitsplatz ist der Entgeltgruppe S 8b TV-L zugeordnet. Die Eingruppierung ist abhängig von Ihren persönlichen und fachlichen Voraussetzungen.

Besondere Hinweise:

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen und Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichen Interesse entgegenstehen.

Schwerbehinderten oder diesen gleichgestellten Menschen wird empfohlen, zur Wahrung ihrer Interessen eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung anzuzeigen. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Personen mit Zuwanderungsgeschichte werden ausdrücklich begrüßt.

Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verarbeitet, der Schulleitung sowie den Gremien zur Verfügung gestellt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Grundsätze vernichtet. Informationen gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) darüber, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, erhalten Sie unter:

<https://bildungsportal-niedersachsen.de/ueber-uns/rlsb/jobs-karriere/rlsb/dsgvo>

Ihre Bewerbung sollte mindestens ein Anschreiben, einen Lebenslauf sowie die für die Stelle relevanten Zeugnisse, Urkunden und Nachweise umfassen.

Verspätet eingegangene Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ansprechpartnerin bzw.
Ansprechpartner für die
Schule:

Sabine Tönsing
E-Mail: schulleitung@ass-wunstorf.de
Telefon: 05031 2333
Mobil:



**Regionales Landesamt
für Schule und Bildung**

EiS-Online-NileP – Bewerbungsplattform für
nichtlehrendes Personal im niedersächsischen Schuldienst

Ansprechpartnerin bzw.
Ansprechpartner für das
RLSB:

Frank Wittek
E-Mail: Frank.Wittek@rlsb-h.niedersachsen.de
Telefon: 0511 106 2469
Mobil: