



Für die BbS Melle suchen wir ab 01.02.2024 eine

**Schulassistent / Schulassistentin (w/m/d)**

Schule: BbS Melle (73258)  
Lindenstraße 1  
49324 Melle

Stellennummer: 13063

Bewerbungsfrist: 20.12.2023

Voraussichtlicher  
Einstellungstermin: 01.02.2024

Befristungsart: unbefristet

Tatsächliche wöchentliche  
Arbeitszeit: 39,800

Teilzeiteignung: Keine Angabe

Arbeitszeit laut  
Arbeitsvertrag: 39,800

Zugeordnet zur  
Entgeltgruppe: EG 6

Beschreibung der Aufgaben:

Kommen Sie in unser Team!

Als Schulassistent:in unterstützen Sie unsere Lehrkräfte bei der Vorbereitung und Durchführung des Unterrichts und wirken bei schulischen Maßnahmen und Veranstaltungen mit.

Im Technischen Bereich liegen Ihre Aufgaben dafür z.B. in der

- Wartung und Reparatur mechanischer, elektrischer und elektronischer Lehrmittel sowie audiovisueller Medien;
- technischen Assistenz im Unterricht und beim Einsatz audiovisueller Geräte und Schulcomputern;
- Mitwirkung beim Umrüsten von Arbeitsplätzen und Unterrichtsräumen;
- Bereitstellung von Lehrmitteln und Unterrichtsmaterial sowie IT-Hardware;
- Mitwirkung bei der Auswahl technischer Geräte und Systeme, bei Vergleich und Tauglichkeitsbeurteilung.
- Fertigung von Drucken und Kopien.

Im Organisations- und Verwaltungsbereich liegen Ihre Aufgaben z.B. in



**Regionales Landesamt  
für Schule und Bildung**

EiS-Online-NileP – Bewerbungsplattform für  
nichtlehrendes Personal im niedersächsischen Schuldienst

- der Verwaltung und Beschaffung von Lehr- und Lernmitteln (Arbeits- und Verbrauchsmaterial, technische Geräte), z.B. Ausgabe, Überwachung der Benutzung und Rückgabe;
- vorbereitenden Arbeiten für Schulveranstaltungen und Unterrichtsprojekte;
- Arbeiten im Zusammenhang mit der Durchführung der Lernmittelfreiheit

**Beschreibung der Anforderungen:**

Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise in einem elektrotechnischen Beruf.

Sie haben eine Affinität zum Umgang mit EDV-gestützten technischen Systemen. Gute EDV-Kenntnisse sind erwünscht.

Sie arbeiten gerne im Team und haben Freude daran, mit vielen Menschen zusammenzuarbeiten.

**Besondere Hinweise:**

Ansprechpartnerin bzw.  
Ansprechpartner für die  
Schule:

Schulleiter, Herr Dr. Baller  
E-Mail: [verwaltung@bbs-melle.de](mailto:verwaltung@bbs-melle.de)  
Telefon: 05422/9426-0  
Mobil:

Ansprechpartnerin bzw.  
Ansprechpartner für das  
RLSB:

E-Mail:  
Telefon:  
Mobil: