**Regionales Landesamt
für Schule und Bildung**

Für die GS Heinrich-Wilhelm-Olber suchen wir ab 01.08.2023 eine

Pädagogische Mitarbeiterin / pädagogischer Mitarbeiter als Fachkraft (w/m/d) für außerunterrichtliche und unterrichtsbegleitende Tätigkeiten

Schule:	GS Heinrich-Wilhelm-Olber (30387) Olbersstraße 13 30519 Hannover
Stellennummer:	12514
Bewerbungsfrist:	31.05.2023
Voraussichtlicher Einstellungstermin:	01.08.2023
Befristungsart:	befristet ohne Sachgrund bis 20.06.2024
Tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit:	10,265
Teilzeiteignung:	Keine Angabe
Arbeitszeit laut Arbeitsvertrag:	8,825
Zugeordnet zur Entgeltgruppe:	S 8a

Beschreibung der Aufgaben:

- Betreuung und Unterstützung der Schülerinnen und Schüler während der Lern- und Übungszeiten
- Beaufsichtigung / Betreuung von Schülerinnen und Schülern bei kurzfristigen Ausfällen von Lehrkräften
- Unterstützung einer Lehrkraft im Unterricht
- Planung und Durchführung außerunterrichtlicher Bildungs- und Freizeitangebote für die Schülerinnen und Schüler
- Unterstützung im Ganztagsbereich
- Planung und Führung unterrichtsergänzender Aufgaben

Beschreibung der Anforderungen:
Idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung zur staatlich anerkannten Erzieherin/Erzieher, mindestens aber über eine pädagogische Grundhaltung, die die Vielfalt wertschätzt. Ein pädagogischer Hintergrund in Form einer Ausbildung oder eines laufenden Studiums sowie Erfahrungen in der Arbeit mit Grundschulkindern ist erforderlich. Freude an der Arbeit mit Schülerinnen und Schülern,

Verlässlichkeit und Teamfähigkeit setzen wir voraus. Sehr wünschenswert sind Sprachkenntnisse in Arabisch.
Die Tätigkeit ist der S 8a TV-L zugeordnet. Sofern Sie allerdings nicht über eine Ausbildung als staatlich anerkannter Erzieher/ Erzieherin verfügen, erfüllen Sie nicht die persönlichen Voraussetzungen dieser Eingruppierung und werden daher in S 4 TV-L eingruppiert.

Hinweise:
Das Land Niedersachsen strebt an, Unterrepräsentanzen im Sinne des NGG in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Männern werden daher besonders begrüßt.
Schwerbehinderte Menschen oder Menschen, die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen oder Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichen Interesse entgegenstehen. Schwerbehinderten oder diesen gleichgestellten Menschen wird empfohlen, zur Wahrung ihrer Interessen einen Hinweis auf die Schwerbehinderung oder Gleichstellung bereits in der Bewerbung zu geben.
Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Personen mit Zuwanderungsgeschichte werden ausdrücklich begrüßt.
Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verarbeitet, der Schulleitung sowie den Gremien zur Verfügung gestellt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Grundsätze vernichtet. Informationen gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) darüber, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, erhalten Sie unter
https://www.rlsb.de/jobs-karriere/schulen-studienseminare/dsgvo.
Ihre Bewerbung sollte mindestens ein Anschreiben, einen Lebenslauf sowie die für die Stelle relevanten Zeugnisse, Urkunden und Nachweise umfassen.
Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des 31.05.2023.
Verspätet eingegangene Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Besondere Hinweise:

Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für die Schule:	Frau Tiedemann E-Mail: HWO-Leitung@Hannover-Stadt.de Telefon: +49-511-16845284 Mobil:
Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für das RLSB:	Frau Halden E-Mail: andreamaria.halden@rlsb-h.niedersachsen.de Telefon: +49-511-1062482 Mobil: