**Regionales Landesamt
für Schule und Bildung**

Für die IGS Springe suchen wir ab 17.07.2023 eine

Schulassistent / Schulassistentin (w/m/d)

Schule:	IGS Springe (81711) Adolf-Reichwein-Str. 2 31832 Springe
Stellennummer:	12488
Bewerbungsfrist:	17.05.2023
Voraussichtlicher Einstellungstermin:	17.07.2023
Befristungsart:	unbefristet
Tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit:	22,099
Teilzeiteignung:	Keine Angabe
Arbeitszeit laut Arbeitsvertrag:	19,900
Zugeordnet zur Entgeltgruppe:	EG 6

Beschreibung der Aufgaben:
An der IGS Springe, Adolf-Reichwein-Str. 2, 31832 Springe ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet
der Arbeitsplatz einer Schulassistentin/ eines Schulassistenten (w/m/d)
in Teilzeit mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von derzeit 19,9 Stunden plus Ferienzeitregelung zu besetzen.
<u>Ihre Aufgaben:</u>
Der Aufgabenbereich umfasst ca. 70 % technische Aufgaben, ca. 30 % Tätigkeiten im Verwaltungsbereich. Es handelt sich im Wesentlichen um Reinigungs-/Wartungsarbeiten der verschiedenen technischen Geräte, kleinere Reparaturen, technische Assistenz für Geräte und Anlagen im Unterricht, Mitschnitte für den Unterricht, Führung verschiedener Listen und Dokumentationen, Fertigen von Kopien und Folien, Mitwirkung bei der Schulbuchausgabe/-ausleihe.
Der Arbeitsplatz ist der EG 6 des TV-L zugeordnet.

Beschreibung der Anforderungen:

Gewünscht werden möglichst eine technische Ausbildung sowie umfangreiche Erfahrungen und Kenntnisse in der Bedienung der technischen Geräte.
Des Weiteren sind gute Kenntnisse in der Informationstechnik erforderlich.
Hinweise:
Das Land Niedersachsen strebt in allen Bereichen und Positionen an, eine Unterrepräsentanz im Sinne des NGG abzubauen. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.
Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen und Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichen Interesse entgegenstehen.
Schwerbehinderten oder diesen gleichgestellten Menschen wird empfohlen, zur Wahrung ihrer Interessen eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung anzuzeigen.
Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Personen mit Zuwanderungsgeschichte werden ausdrücklich begrüßt.
Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verarbeitet, der Schulleitung sowie den Gremien zur Verfügung gestellt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Grundsätze vernichtet. Informationen gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) darüber, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, erhalten Sie unter
https://www.rlsb.de/jobs-karriere/schulen-studienseminare/dsgvo.
Ihre Bewerbung sollte mindestens ein Anschreiben, einen Lebenslauf sowie die für die Stelle relevanten Zeugnisse, Urkunden und Nachweise umfassen.
Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des 17.07.2023.
Verspätet eingegangene Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Besondere Hinweise:

Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für die Schule:	Herr Cedric Liebrum E-Mail: schulleitung@81711.nibis.de Telefon: +4950541946230 Mobil:
Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für das RLSB:	Martina Moebius E-Mail: martina.moebius@rlsb-h.niedersachsen.de Telefon: +495111062106 Mobil: