



Für die GS Am Castrum suchen wir ab 01.03.2023 eine

**Pädagogische Mitarbeiterin / pädagogischer Mitarbeiter als Fachkraft (w/m/d) für  
außerunterrichtliche und unterrichtsbegleitende Tätigkeiten**

Schule:	GS Am Castrum (07572) Am Castrum 10 30989 Gehrden
Stellenummer:	12263
Bewerbungsfrist:	02.02.2023
Voraussichtlicher Einstellungstermin:	01.03.2023
Befristungsart:	befristet mit Sachgrund bis 05.07.2023
Tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit:	8,055
Teilzeiteignung:	Keine Angabe
Arbeitszeit laut Arbeitsvertrag:	6,925
Zugeordnet zur Entgeltgruppe:	S 8a

**Beschreibung der Aufgaben:**

- Beaufsichtigung der Schülerinnen und Schüler während der Schulöffnungszeiten
- Beaufsichtigung / Betreuung von Schülerinnen und Schülern bei kurzfristigen Ausfällen von Lehrkräften
- Unterstützung einer Lehrkraft im Unterricht
- Planung und Durchführung außerunterrichtlicher Bildungs- und Freizeitangebote für die Schülerinnen und Schüler
- Betreuung und Unterstützung der Schülerinnen und Schüler in den Lern- und Übungszeiten
- Betreuung einer ersten Klasse in der Verlässlichen Grundschule

**Beschreibung der Anforderungen:**

Idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung zur staatlich anerkannten Erzieherin/Erzieher, mindestens aber über eine pädagogische Grundhaltung, die die Vielfalt wertschätzt. Freude an der Arbeit mit Schülerinnen und Schülern, Verlässlichkeit und Teamfähigkeit setzen wir voraus.



- Angebote für Kinder bereitstellen
- Frühstückszeit begleiten
- Vorlesen
- bei Problemen unterstützen

Die Tätigkeit ist der S 8a TV-L zugeordnet. Sofern Sie allerdings nicht über eine Ausbildung als staatlich anerkannter Erzieher/ Erzieherin verfügen, erfüllen Sie nicht die persönlichen Voraussetzungen dieser Eingruppierung und werden daher in S 4 TV-L eingruppiert.

Das Land Niedersachsen strebt an, Unterrepräsentanzen im Sinne des NGG in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Männern werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Menschen oder Menschen, die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen oder Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichen Interesse entgegenstehen. Schwerbehinderten oder diesen gleichgestellten Menschen wird empfohlen, zur Wahrung ihrer Interessen einen Hinweis auf die Schwerbehinderung oder Gleichstellung bereits in der Bewerbung zu geben.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Personen mit Zuwanderungsgeschichte werden ausdrücklich begrüßt.

Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verarbeitet, der Schulleitung sowie den Gremien zur Verfügung gestellt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Grundsätze vernichtet. Informationen gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) darüber, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, erhalten Sie unter <https://www.rlsb.de/jobs-karriere/schulen-studienseminare/dsgvo>.

Besondere Hinweise:

Ansprechpartnerin bzw.  
Ansprechpartner für die  
Schule:

Frau Hüper  
E-Mail: [anke.hueper@gs-castrum.de](mailto:anke.hueper@gs-castrum.de)  
Telefon: 05108 926 913  
Mobil:

Ansprechpartnerin bzw.  
Ansprechpartner für das  
RLSB:

Herr Klemmt  
E-Mail: [mirko.klemmt@rlsb-h.niedersachsen.de](mailto:mirko.klemmt@rlsb-h.niedersachsen.de)  
Telefon: 04242 78073-28  
Mobil: