



Für die BbS Hannah-Arendt, H suchen wir ab 01.09.2022 eine

**Pädagogische Mitarbeiterin / pädagogischer Mitarbeiter als sozialpädagogische  
Fachkraft (w/m/d) in der sozialen Arbeit in schulischer Verantwortung an  
Berufsbildenden Schulen**

Schule:	BbS Hannah-Arendt, H (70099) Lavesallee 16 30169 Hannover
Stellenummer:	11509
Bewerbungsfrist:	30.05.2022
Voraussichtlicher Einstellungstermin:	01.09.2022
Befristungsart:	unbefristet
Tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit:	45,000
Teilzeiteignung:	Keine Angabe
Arbeitszeit laut Arbeitsvertrag:	39,800
Zugeordnet zur Entgeltgruppe:	S 11b

**Beschreibung der Aufgaben:**

Die sozialpädagogische Fachkraft soll die Schule mit ihren Kompetenzen z.B. durch folgende Maßnahmen unterstützen:

- Individuelle Beratung und Begleitung einzelner Schüler\*innen bei der Lebens- und Schulalltagsbewältigung.
- Entwicklung von Maßnahmen und Projekten zur Berufsorientierung und deren Umsetzung.
- Intensive Zusammenarbeit mit den allgemeinbildenden Schulen der Region Hannover im Rahmen der Unterstützung des Übergangs in das BBS-System.
- Netzwerkarbeit mit außerschulischen Partnern.
- Mitarbeit im multiprofessionellen Team sowie kollegiale Beratung und Fallbesprechungen.
- Beratung der Schulleitung, des Lehrerkollegiums sowie ggf. der Eltern.
- Aktive Kontaktaufnahme zu Schüler\*innen, die ihrer Schulpflicht nicht nachkommen.
- Sozialpädagogische Begleitung in schwierigen Unterrichtssituationen.

**Beschreibung der Anforderungen:**



EiS-Online-NileP – Bewerbungsplattform für  
nichtlehrendes Personal im niedersächsischen Schuldienst

**Regionales Landesamt  
für Schule und Bildung**

Die BBS Hannah Arendt ist eine berufsbildende Schule mit den Schwerpunkten Wirtschaft und Verwaltung mit aktuell über 3000 Schüler\*innen, verteilt auf zwei, fußläufig entfernte, Standorte.

Teamfähigkeit ist eine wichtige Voraussetzung, nicht nur da an beiden Standorten bereits je eine erfahrene Fachkraft für schulische Sozialarbeit in Teilzeit eingesetzt ist. Dieser Umstand gewährleistet eine umfassende Einarbeitung in die unterschiedlichen Schwerpunkte der Standorte.

Die Arbeit erfordert ein hohes Maß an Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit. Der Schwerpunkt der Tätigkeit liegt in der Berufsorientierung, dies bedeutet auch die Bereitschaft zur Mitarbeit in verschiedenen Projekten.

Die Stelle ist in Vollzeit ausgeschrieben, aber durchaus teilzeitgeeignet.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerber\*innen liegende Gründe von größerem rechtlichen Interesse entgegenstehen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Gern können Sie diese per E-Mail einreichen ([claudia.krug@bbsha.de](mailto:claudia.krug@bbsha.de)), bei postalischer Bewerbung bitten wir darum, keine Originale oder Mappen zu versenden.

Besondere Hinweise:

Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für die Schule:	Claudia Krug E-Mail: <a href="mailto:claudia.krug@bbsha.de">claudia.krug@bbsha.de</a> Telefon: 0511 168-40784 Mobil:
--	---

Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für das RLSB:	E-Mail: Telefon: Mobil:
--	-------------------------------